

Guatemala 31 de octubre de 2019 ✓
Informe No. 001-2019 ✓

Licenciado
GEOVANY DANIEL NORIEGA SALAZAR
Viceministro de Cultura
Su Despacho

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 7286-2019**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 864-2019**, correspondiente al mes de octubre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura con el número de DTE 2673230468 y Serie 70B630B8 ✓

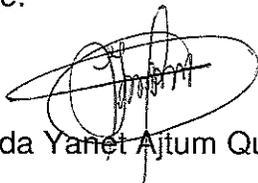
Actividades realizadas

- ✓ a) Apoyar en la elaboración de pedidos y listados generales para las diferentes actividades del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- ✓ b) Apoyar en la conformación de expedientes de compras en los diferentes departamentos, así como su liquidación para las diferentes actividades del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- ✓ c) Apoyar en la conformación de las pre-órdenes de Compra del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- ✓ d) Apoyar en la revisión y la realización de cotización de materiales y suministros requeridos por el personal del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias.
- ✓ e) Otras actividades afines al contrato.

Resultados Obtenidos

- a) Apoyar en la elaboración de pedidos y listados generales para las diferentes actividades del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias; conforme los procesos establecidos, respecto a la adquisición de bienes para las diferentes áreas, en el mes de octubre 2019.
- b) Apoyar en la conformación de expedientes de compras en los diferentes departamentos, así como su liquidación para las diferentes actividades del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias; que cumplan con los requisitos establecidos según la Ley de Compras y Contrataciones del Estado y así se obtenga un mejor control sobre los mismos, en el mes de octubre 2019.
- c) Apoyar en la conformación de las pre-órdenes de Compra del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias; y así las autoridades pertinentes decidan sobre la mejor alternativa respecto a la compra que se efectúe, en el mes de octubre 2019.
- d) Apoyar en la revisión y la realización de cotización de materiales y suministros requeridos por el personal del Centro Cultural Miguel Ángel Asturias; que contenga los datos específicos de los proveedores y se eviten inconvenientes posteriores al momento que se integre el expediente, en el mes de octubre 2019.
- e) Apoyo en la entrega de boletos en los diferentes eventos realizados en el Centro Cultural Miguel Ángel Asturias como: Bohemia Suburbana Sinfónica, Fantasía Musical Nuestros Valores para que se brinde un mejor control, en el mes de octubre 2019.

Atentamente.



Glenda Yanet Ajtum Quejú de Tojino

Vo.Bo.



Licda. Fulvia Greis Sim de Pérez
Coordinadora Administrativa
Centro Cultural Miguel Ángel Asturias